

இணைப்பு III

(370 ஆம் பக்கத்தில் ஆரம்பத்தில் உள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க)

மானியக் கோரிக்கை எண் 11

முத்திரைத் தாள்கள் மற்றும் பத்திரப் பதிவு (வணிக வரி மற்றும் பதிவுத் துறை)

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு, 2007-2008

முன்னுரை

நிலம் மற்றும் கட்டடங்கள் போன்ற அசையாச் சொத்துக்களைப் பரிமாற்றம் செய்வதற்குரிய விற்பனை, குத்தகை, அடமானம், விருப்புறுதி போன்ற ஆவணங்களைப் பதிவு செய்வதில், மதிப்புமிக்க மற்றும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த சேவையைப் பொதுமக்களுக்கு பதிவுத் துறை வழங்கி வருகிறது. ஆவணங்களின் பதிவு அத்தகைய பரிமாற்றங்களுக்கு சட்டபூர்வ அங்கீகாரத்தை அளிக்கிறது. பதிவுத் துறை கடந்த 1865 ஆம் ஆண்டிலிருந்து செயல்பட்டு வருகிறது. இத்துறை, சொத்துப் பரிமாற்றத்தில் அடங்கியுள்ள அசையாச் சொத்தின் சந்தை மதிப்பின் மீது முத்திரைத் தீர்வையை விதித்து வசூலித்து வருகிறது. ஆவணங்களைப் பதிவு செய்வதில், துறையால் வழங்கப்படும் சேவைகளுக்காகப் பதிவுக் கட்டணம் வசூலிக்கப்படுகிறது. துறை, 2005-2006 ஆம் நிதியாண்டில் ரூபாய் 2,349 கோடி வருவாய் ஈட்டியது. 2006-2007-ல் பிப்ரவரி 2007 முடிய ரூபாய் 2,914.31 கோடி வருவாய் ஈட்டியுள்ளது. இது, அதற்கு முந்தைய ஆண்டான 2005-2006-ல் ஈட்டப்பட்ட வருவாயுடன் ஒப்பிடுகையில், 45 விழுக்காடு வளர்ச்சியாகும். 2006-2007 நிதியாண்டின் முடிவிற்குள் (அதாவது 31 மார்ச், 2007-க்குள்), துறையின் வருவாய் அதற்கு முந்தைய நிதியாண்டை விட ரூபாய் 1,000 கோடி அதிகமாக இருக்கும் எனக் கருதப்படுகிறது. மாநில அரசுக்கு இத்துறையின் வருவாய் பங்களிப்பு, வணிக வரி மற்றும் மது விலக்கு மற்றும் ஆயத்தீர்வை துறைகளுக்கு அடுத்தபடியாக உள்ளது.

[2007 ஏப்ரல் 5]

ஆவணத்தில் கண்டுள்ள சொத்தின் சந்தை மதிப்பின்மீது, முத்திரைத் தீர்வை 6 சதவீதம், மாற்றுத் தீர்வை (மேல்வரி) 2 சதவீதம், மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் 1 சதவீதம் விதிப்பதன்மூலம் துறைக்கு வருவாய் கிடைக்கிறது. விற்பனை, பரிவர்த்தனை, கொடை, சுவாதீனத்துடன் கூடிய அடமானம் ஆகிய ஆவணங்களின்மீது மட்டும் மாற்றுத் தீர்வை விதிக்கப்படுகிறது. இந்த மாற்றுத் தீர்வை நகரப் பகுதிகளிலுள்ள உள்ளாட்சிகளுக்கு 9.5 விழுக்காடும், 'ஊரகப் பகுதிகளிலுள்ள உள்ளாட்சிகளுக்கு 97 விழுக்காடும் ஒப்படைவு செய்யப்படுகிறது.

கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளில் பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் வசூலிக்கப்பட்ட வருவாய்

ஆண்டு	பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	வளர்ச்சி சதவீதம்	வசூலிக்கப்பட்ட வருவாய் (ரூபாய் கோடியில்)	வளர்ச்சி சதவீதம்
2001-2002	1390394	0.49%	1264.20	15.54%
2002-2003	1581764	13.76%	1648.86	30.43%
2003-2004	1592934	0.71%	1732.91	5.10%
2004-2005	1761696	10.59%	1881.53	8.58%
2005-2006	2011566	14.18%	2348.64	24.83%
2006-2007 (பிப்ரவரி 2007 முடிய)	2188773	22.11%	2914.31	43.98%

பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் மற்றும் ஈட்டப்பட்ட வருவாய் ஆகிய இரண்டு இனங்களிலும், துறை 2006-2007 ஆம் ஆண்டில் முறையே 22.11% மற்றும் 43.98% வளர்ச்சி அரசின் சிரத்தையான முயற்சியால் அடைந்துள்ளது.

2007 ஏப்ரல் 5]

துறையால் நிர்வகிக்கப்படும் வரிச் சட்டங்கள்

பதிவுத் துறை பின்வரும் வரிச் சட்டங்களை நிர்வகிக்கின்றது:

1. 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 2/1899)
2. 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 16/1908)
3. 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 27/1975)
4. 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 40/1982)
5. 1972 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு வணிகம் அல்லாத நிறுமங்கள் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 16/1972)

வரையறுக்கப்பட்ட பணிகள் மேற்கொள்ளப்படும் சமூகச் சட்டங்கள்

கீழ்க்காணும் சமூகச் சட்டங்களின்கீழ் சில வரையறுக்கப்பட்ட பணிகளைப் பதிவுத் துறை புரிகின்றது:

1. 1886 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் திருமணப் பதிவுச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 6/1886)
2. 1969 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு, இறப்புச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 18/1969)
3. 1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 25/1955)
4. 1872 ஆம் ஆண்டு இந்திய கிருத்துவத் திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 15/1872)
5. 1932 ஆம் ஆண்டு பார்சி திருமணம் மற்றும் விவாகரத்துச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 3/1936)
6. 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 43/1954)
7. 1961 ஆம் ஆண்டு வரதட்சிணைத் தடுப்புச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 8/1961)
8. 1932 ஆம் ஆண்டு கூட்டுப் பங்காண்மைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 9/1932)

[2007 ஏப்ரல் 5]

துறையின் நிர்வாக அமைப்பு முறை

பதிவுத் துறைத் தலைவர்

சென்னை சாந்தோமில் உள்ள பதிவுத் துறைத் தலைவர் துறையின் தலைவர் ஆவார். இவர், 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின்கீழ் சட்டரீதியான முதன்மை வருவாய்க் கட்டுப்பாட்டு அலுவலராக உள்ளார். இவர் 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம், 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் மற்றும் 1972 ஆம் ஆண்டு வணிகம் அல்லாத நிறுமங்கள் சட்டம் ஆகிய சட்டங்களின்கீழ் பதிவாளராகவும் உள்ளார். இவர், 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின் 47-ஏ (1) மற்றும் 47-ஏ (3) ஆகிய பிரிவுகளின்கீழ் பிறப்பிக்கப்படும் ஆணைகளைத் தன்னிச்சை சீராய்வு செய்யும் அதிகாரம் பெற்றுள்ளார்.

தலைமையிடத்தில் பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு உதவிடும் அலுவலர்கள்

பதிவுத் துறைத் தலைவர் தனது பணிகளை ஆற்ற தலைமையிடத்தில் பின்வரும் அலுவலர்கள் அவருக்கு உதவுகின்றனர்:

1. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (முத்திரை மற்றும் பதிவு)
2. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (வழிகாட்டி)
3. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (புலனாய்வு)
4. கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர்
5. நேர்முக உதவியாளர்(பொது)
6. மாவட்டப் பதிவாளர்(வழிகாட்டி)
7. மாவட்டப் பதிவாளர்(ஆய்வு)
8. நேர்முக உதவியாளர்(சீட்டு)
9. கணக்கு அலுவலர்

துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் தலைமையிலான பதிவு மண்டலங்கள்

நம் மாநிலத்தில், சென்னை, வேலூர், கடலூர், திருச்சிராப்பள்ளி, தஞ்சாவூர், சேலம், கோயம்புத்தூர், மதுரை மற்றும் திருநெல்வேலியைத் தலைமையிடங்களாகக் கொண்டு ஒன்பது பதிவு மண்டலங்கள்

2007 ஏப்ரல் 5]

உள்ளன. மண்டலத் தலைவர்கள், மாவட்டப் பதிவாளர்கள் மற்றும் சார்பதிவாளர்களின் செயல்பாடுகளை மேற்பார்வையிடுகின்றனர். இவர்கள் 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின்கீழ் இணைப் பதிவாளர்களாகவும் உள்ளனர்.

சென்னை, திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை, திருநெல்வேலி மற்றும் கோயம்புத்தூர் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகங்கள் ஒவ்வொன்றிலும் ஒருவர் வீதம் ஐந்து உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் உள்ளனர். சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களைத் திடீராய்வு செய்வது, பொதுமக்களிடமிருந்து பெறப்படும் மனுக்களின்மீது விசாரித்து அறிவது, மாவட்டப் பதிவாளர்களின் (தணிக்கை) பணிகளை சோதனை சரிபார்ப்பு செய்வது போன்றவை இவர்களது பணிகளாகும்.

பதிவு மாவட்டங்கள்

ஐம்பது பதிவு மாவட்டங்கள் ஒவ்வொன்றும் ஒரு நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளர் தலைமையின்கீழ் செயல்படுகின்றன. அவர்கள், சங்கங்களின் பதிவாளராகவும், சீட்டுக்களின் துணைப் பதிவாளராகவும், திருமணங்களின் பதிவாளராகவும், நிறுவனங்களின் பதிவாளராகவும் உள்ளனர்.

தணிக்கை அலகுகள்

ஒவ்வொரு தணிக்கை மாவட்ட பதிவாளர் தலைமையில், 45 தணிக்கை அலகுகள் உள்ளன. அவர்கள், சொத்துக்களின் சந்தை மதிப்பு சரியாக நிர்ணயம் செய்யப்பட்டுள்ளதா என்பதையும், அதன்மீது முத்திரைத் தீர்வை முறையாக வசூலிக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதையும் உறுதி செய்ய பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் அனைத்தையும் 100 சதவீதம் தணிக்கை செய்கின்றனர்.

சார் பதிவாளர் அலுவலகங்கள்

இம்மாநிலத்தில் 558 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்கள் உள்ளன. சந்தை மதிப்பைச் சரிபார்த்து, ஆவணங்களின் சொத்துக்களின்மீது முத்திரைத் தீர்வையும், பதிவுக் கட்டணமும் முறையாகச் செலுத்தப்பட்டுள்ளதா என்பதைக் கண்டறிந்த பின்னர், அவ்வாவணங்களைப் பதிவு செய்வது சார் பதிவாளரின் தலையாய கடமை ஆகும். இவர், திருமணங்கள் பதிவாளராகவும் மற்றும் 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின் கீழ் உதவிப் பதிவாளராகவும் செயல்படுகிறார்.

[2007 ஏப்ரல் 5]

பயிற்சி மையம்

சென்னையில் துறையின் பயிற்சி மையம் ஒன்று செயல்பட்டு வருகிறது. துறையின் அலுவலர்களுக்கும் பணியாளர்களுக்கும், முத்திரைச் சட்டம், பதிவுச் சட்டம் மற்றும் துறையால் நிருவகிக்கப்படும் இதரச் சட்டங்கள் ஆகியவற்றை நிருவகிப்பது குறித்து இங்கு முனைப்பான பயிற்சி அளிக்கப்படுகிறது. தகவல் தொழில்நுட்ப உத்திகளைக் கையாள்வது குறித்தும் கூட பயிற்சி அளிக்கப்படுகிறது.

புலனாய்வுக் குழு

கட்டடங்கள் அடங்கிய அசையாச் சொத்துக்களைப் பரிமாற்றம் செய்யும் நிகழ்வுகளில், அந்தக் கட்டடங்களின் உண்மையான மதிப்பின் மீது முத்திரைத் தீர்வை செலுத்தப்பட வேண்டும். கட்டடங்களின் மதிப்பு குறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதைக் கண்டறிய சென்னையைத் தலைமையிடமாகக் கொண்டு, ஒரு கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் தலைமையில் எட்டு மாவட்டப் பதிவாளர்கள், நான்கு சார் பதிவாளர்கள் மற்றும் இரண்டு உதவி நிர்வாகப் பொறியாளர்கள் ஆகியோரைக் கொண்ட புலனாய்வுக் குழு ஒன்று செயல்பட்டு வருகிறது.

விழிப்புப்பணிக் குழு

பதிவுத் துறைப் பணியாளர்கள் மீது பொது மக்களிடமிருந்து பெறப்படும் புகார்கள் குறித்து விசாரித்தறிய, ஒரு உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் சார் பதிவாளரை உள்ளடக்கிய விழிப்புப் பணிக் குழு ஒன்றும் செயல்பட்டு வருகிறது.

வழிகாட்டி மதிப்புகள்

1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் பரிமாற்றம் செய்யப்படும் சொத்தின் சந்தை மதிப்பின் அடிப்படையில் முத்திரைத் தீர்வையை வசூலிக்க வழிவகை செய்கிறது. பதிவுக்குத் தாக்கலாகும் ஆவணங்களில் கண்டுள்ள சொத்துக்களின் சந்தை மதிப்பினை மதிப்பீடு செய்யும் பொருட்டு அனைத்துப் பதிவு அலுவலர்களுக்கும் கிராமவாரியான உத்தேச சந்தை மதிப்பைக் குறிக்கும் வழிகாட்டி மதிப்புப் பதிவேடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. பொது மக்கள் பயன்பெறும் வகையில் இவ்வழிகாட்டி மதிப்புகள் துறையின் இணைய தளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

2007 ஏப்ரல் 5]

பதிவுத் துறையில் பராமரிக்கப்பட்டு வரும் வழிகாட்டி மதிப்புகளில் பெருமளவில் முரண்பாடுகள் இருப்பதாக அரசின் கவனத்திற்குக் கொணரப்பட்டது. இம்முரண்பாடுகளைக் களைந்து வழிகாட்டி மதிப்புகள் சரியான சந்தை மதிப்பைப் பிரதிபலிப்பதாக இருக்கும் பொருட்டு வழிகாட்டி மதிப்புகளைச் சீரமைக்க வட்டக் குழுக்கள், மாவட்டக் குழுக்கள் மற்றும் மைய மதிப்பீட்டுக் குழு ஆகியவை அமைக்கப்பட்டுள்ளன. வழிகாட்டி மதிப்புகளைச் சீரமைக்கும் பணியினை இக்குழுக்கள் மேற்கொண்டு தற்போது இப்பணி இறுதிக் கட்டத்தை அடைந்துள்ளது. சீரமைக்கப்பட்ட வழிகாட்டி மதிப்புகள் விரைவில் அமல்படுத்தப்படும்.

தனித் துணை ஆட்சியர்கள் (முத்திரை)

வழிகாட்டி மதிப்பைவிட, சொத்துக்களின் மதிப்பு ஆவணதாரர்களால் குறைவாக மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ள ஆவணங்களைப் பொறுத்தமட்டில், ஆவணதாரர்கள் வழிகாட்டி மதிப்பிற்கு ஏற்ப தீர்வையைச் செலுத்த மறுக்கும் பட்சத்தில், பதிவாளர் அந்த ஆவணத்தைப் பதிவு செய்த பின்பு, சொத்தின் சரியான சந்தை மதிப்பையும் அந்த ஆவணத்தின் மீது செலுத்தத்தக்க முறையான தீர்வையையும் நிர்ணயம் செய்வதற்காக, முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47-ஏ (1)-ன் கீழ் ஆட்சியருக்கு அனுப்புகிறார். முத்திரைச் சட்டத்தின் பிரிவு 47-ஏ-ன் கீழான ஆட்சியருக்குரிய கடமையினை ஆற்ற, வேலூர், கடலூர், திருச்சிராப்பள்ளி, தஞ்சாவூர், சேலம், மதுரை, திருநெல்வேலி, விருதுநகர் மற்றும் தூத்துக்குடி ஆகிய ஊர்களில் 9 தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை)களும், சென்னை மற்றும் கோயம்புத்தூரில் 2 மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் (முத்திரை)களும் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளனர். அவர்கள் சொத்துக்களை நேரடி ஆய்வு செய்து, தேவையான விசாரணைகளை மேற்கொண்ட பின்னர் பதிவாளரால் தங்களுக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்ட, பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களில் கண்ட சொத்தின் உண்மையான சந்தை மதிப்பு மற்றும் அந்த ஆவணம் சம்பந்தமாக செலுத்தத்தக்க முறையான தீர்வை ஆகியவற்றைத் தீர்மானிக்கின்றனர்.

ஆவணங்களில் சொத்துக்களைக் குறைத்து மதிப்பிடுவதைத் தடுத்தல்

1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47-ஏ-ஐத் திருத்த சட்டமுன்வடிவு ஒன்று சட்டமன்றப் பேரவையின் கடந்த கூட்டத் தொடரில் நிறைவேற்றப்பட்டு குடியரசுத் தலைவரின் இசைவினை

[2007 ஏப்ரல் 5]

எதிர்நோக்கியுள்ளது. இச்சட்டம் நடைமுறைக்கு வந்தவுடன், வழிகாட்டி மதிப்பின் அடிப்படையில் முத்திரைத் தீர்வை செலுத்தினால் மட்டுமே ஆவணம் பதிவு செய்யப்படும். இல்லையெனில் ஆவணம் நிலுவையாக வைக்கப்பட்டு, மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்(முத்திரை)/தனித் துணை ஆட்சியர்(முத்திரை) ஆகியோருக்கு சரியான சந்தை மதிப்பு மற்றும் செலுத்தப்பட வேண்டிய முத்திரைத் தீர்வையைத் தீர்மானிக்க அனுப்பப்படும். மேலும், வழிகாட்டி மதிப்புகளுக்கு சட்ட ரீதியான அங்கீகாரம் வழங்கவும் முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

சமாதானத் திட்டம்

2007-2008 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கையில் அறிவித்தவாறு, சொத்துக்களின் சந்தை மதிப்பை நிர்ணயம் செய்வதற்காக நிலுவையாக உள்ள 27,000 ஆவணங்களில் முடங்கியுள்ள வருவாயான ரூ.400 கோடியை தாமதமின்றி ஈட்டும் பொருட்டு புதிய திட்டமொன்றை நடைமுறைப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது. இதன்மூலம் ஆவணதாரர்களும் இவ்வாறு நிலுவையாக உள்ள ஆவணங்களின் பொருட்டு செலுத்தப்பட வேண்டிய முத்திரைத் தீர்வையில் சலுகையைப் பெற்று அதனைச் செலுத்தி விரைவில் ஆவணங்களைத் திரும்பப் பெறுவர்.

2007-2008 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கையில் அறிவித்தவாறு, மாநிலத்தின் பல்வேறு பதிவு அலுவலகங்களில் ஆவணம் எழுதும் பணியில் ஈடுபட்டிருக்கும் ஆவண எழுத்தர்கள் நலனைக் கருத்திற் கொண்டு 'ஆவண எழுத்தர் நல நிதியம்' ஒன்றை உருவாக்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

நீதிசாரா முத்திரைத் தாள்கள்

ரூபாய் 2, 10, 20, 50, 100, 500, 1,000, 5,000, 10,000 மற்றும் 25,000 முகமதிப்பிலான நீதிசாரா முத்திரைத் தாள்கள் நாசிக்கில் உள்ள செக்யூரிட்டி அச்சகத்தில் அச்சிடப்படுகின்றன. உதவி முத்திரைத்தாள் கண்காணிப்பாளர் அவற்றைக் கொள்முதல் செய்து, முத்திரைத் தாள் விற்பனையாளர்கள் மூலம் பொது மக்களுக்கு விற்பனை செய்வதற்காக கருவூலங்களுக்கு விநியோகம் செய்கிறார். முத்திரைத் தாள்களை பொது மக்களுக்கு விற்பனை செய்ய சார் பதிவாளர்களுக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. விற்பனை, பரிவர்த்தனை, அடமானம், கொடை, குத்தகை போன்ற ஆவணங்களை எழுதுவதற்கு இந்த முத்திரைத் தாள்கள் உபயோகப்படுத்தப்படுகின்றன. இம்மாநிலத்தில் 2,376 உரிமம்

2007 ஏப்ரல் 5]

பெற்ற முத்திரைத்தாள் விற்பனையாளர்கள் உள்ளனர் அவர்களின் முத்திரைத் தாள்கள் விற்பனை குறித்த கணக்குகள் பதிவுத் துறை அலுவலர்களால் முறைப்படி சோதித்தறியப்படுகின்றன.

முத்திரைத் தாள்கள் கிடைக்கப்பெறாத போது, முத்திரைத் தீர்வையைப் பணமாகவோ அல்லது வங்கி வரைவோலை மூலமாகவோ சார் பதிவாளரிடம் செலுத்தலாம். போலி முத்திரைத் தாள்களைக் கண்டறிவதற்காக, அனைத்துப் பதிவு அலுவலகங்களிலும் புற ஊதா விளக்குகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

ஆவணங்கள் எழுதுவதிலும், அவற்றின் நகல்களை எடுப்பதிலும் பொது மக்களுக்கு உதவி புரிய உரிமம் பெற்ற ஆவண எழுத்தர்களும், நகல் எழுத்தர்களும் உள்ளனர். 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் மற்றும் 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம் ஆகிய சட்டங்கள் குறித்து நடத்தப்படும் தேர்வில் தேர்ச்சி பெறுகின்றவர்களுக்கு ஆவண எழுத்தர் உரிமம் வழங்கப்படுகிறது. இந்த உரிமங்கள், மாநில அளவிலானவை, மாவட்ட அளவிலானவை மற்றும் சார்பதிவு மாவட்ட அளவிலானவை என மூன்று வகைகளாக வழங்கப்படுகின்றன.

மின்னணு முத்திரையிடுதல் (e-stamping)

போலி முத்திரைத் தாள்களின் புழக்கம் மாநில அரசின் வருவாயை ஈட்டுவதில் பெரும் சவாலாக உள்ள நிலையில், மாற்று வழிகளில் முத்திரைத் தீர்வையை வசூலிப்பது குறித்து அரசு பரிசீலித்து வருகிறது. இதற்காக 'மின்னணு முத்திரையிடுதல்' (e-stamping) என்ற புதிய முயற்சியில், இந்திய நாட்டிலேயே முதன்முதலாக, அரசு இறங்கியுள்ளது. இம்முறை நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டால், அரசுக்கு முத்திரைத் தீர்வை மூலம் வர வேண்டிய வருவாய் எவ்விதத் தடையுமின்றி ஈட்டப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

ஆவணதாரர்களின் நிழற்படங்களை ஆவணத்தில் ஒட்டுதல்

பதிவுக்குத் தாக்கல் செய்யப்படும் ஆவணங்களில், ஒரு பாதுகாப்பு நடவடிக்கையாக ஆவணதாரர்களின் நிழற்படங்களை ஒட்டுவது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

[2007 ஏப்ரல் 5]

மின்னணு ஆளுமை

ஆவணப் பதிவை மேற்கொள்ளும் 558 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களுள், 450 அலுவலகங்கள் ஏற்கெனவே கணினிமயமாக்கப்பட்டுள்ளன. எஞ்சியுள்ள 108 அலுவலகங்கள் கணினிமயமாக்கப்பட்டு வருகின்றன. மாநிலத்திலுள்ள 558 சார் பதிவகங்கள் மற்றும் 50 மாவட்டப் பதிவகங்களில் பின்வரும் சேவைகள் பொது மக்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றன:

(அ) பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களை ஒளி வருடல் (Scan) மூலம் நகலெடுத்தல் மற்றும் குறுந்தகட்டில் (Compact disc) சேமித்து வைத்தல். இதனால் விரைவாக சொத்துக்களின் மீதான வில்லங்கத்தை சரிபார்த்திடவும், ஆவணங்களின் நகல்களை ஆவணதாரர்களுக்கு வழங்கவும் ஏதுவாகிறது.

(ஆ) சொத்து மதிப்பு குறித்த விவரம் தயாரித்தல்.

(இ) திருமணம் /சங்கங்கள்/நிறுவனங்கள்/சீட்டுகள் பதிவு செய்தல்.

(ஈ) மாநிலத்தின் அனைத்துப் பகுதிகளுக்கும்மான வழிகாட்டி மதிப்புகள் பதிவுத் துறையின் இணைய தளத்தில் பொது மக்களின் தகவலுக்காகவும், சரிபார்ப்புக்காகவும் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

(உ) 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம், 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம் மற்றும் இச்சட்டங்களின்கீழ் இயற்றப்பட்ட விதிகள், 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம், 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம் போன்றவை துறையின் இணைய தளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

(ஊ) இந்திய முத்திரைச் சட்டம் மற்றும் பதிவுச் சட்டத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள பல்வேறு வகையான விண்ணப்பங்களும் துறையின் இணைய தளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

(எ) விற்பனை, குத்தகை, அடமானம் போன்ற ஆவணங்களுக்கான மாதிரி வரைவுகளும் துறையின் இணைய தளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

2007 ஏப்ரல் 5]

சங்கங்களின் பதிவு

1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டத்தின்கீழ் சங்கங்களைப் பதிவு செய்வது மற்றும் அவற்றின் நடவடிக்கைகளைக் கண்காணிப்பது ஆகியவை துறையின் முக்கியமானதொரு பணியாகும். 28-2-2007 அன்றுள்ளவாறு மொத்தம் 1,33,214 பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் மாநிலத்தில் உள்ளன.

சீட்டுகள் நிருவாகம்

இம்மாநிலத்தில் உள்ள சீட்டு நிதியங்களின் சீட்டு நடவடிக்கைகளை 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிச் சட்டமும், 1984 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதி விதிகளும் கட்டுப்படுத்துகின்றன. மண்டலங்களில் துணைப் பதிவுத் தலைவர்களும் மற்றும் பதிவு மாவட்டங்களில் மாவட்டப் பதிவாளர்களும் சீட்டு நிதியங்களின் செயல்பாட்டை மேற்பார்வையிடுகின்றனர். சீட்டு நடவடிக்கைகளைக் கண்காணிக்க பல்வேறு மாவட்டங்களில் 47 சார் பதிவாளர்கள் பிரத்தியேகமாகப் பணியாற்றுகின்றனர். ஒரு கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவரின் தலைமையிலான சீட்டு விழிப்புக் குழு சீட்டு நிதியங்களின் நடவடிக்கைகளைக் கண்காணித்து வருகிறது. சீட்டுகள் சம்பந்தப்பட்ட நடுவர் வழக்குகளை ஆய்வு செய்து தீர்வு செய்ய மூன்று சீட்டு நடுவர்கள் உள்ளனர்.

கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்கள் பதிவு

1932 ஆம் ஆண்டு இந்திய கூட்டுப் பங்காண்மைச் சட்டத்தின்கீழ் கூட்டு நிறுவனங்களைப் பதிவு செய்வது துறையின் மற்றொரு முக்கிய பணியாகும். 28-2-2007 அன்றுள்ளவாறு மாநிலம் முழுவதும் 4,76,080 பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்கள் உள்ளன.

திருமணப் பதிவு

1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணச் சட்டம், இந்துக்களிடையே ஏற்கெனவே நடைபெற்ற திருமணங்களைப் பதிவு செய்ய சார் பதிவாளர்களுக்கு அதிகாரம் வழங்குகிறது. இச்சட்டத்தின்படி அனைத்துத் திருமணங்களையும் பதிவு செய்வதைக் கட்டாயமாக்க சட்டத் திருத்தம் கொண்டு வருவது குறித்து அரசு தீவிரமாகப் பரிசீலித்து வருகிறது.

[2007 ஏப்ரல் 5]

1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணச் சட்டத்தின்படி வெவ்வேறு மத்தினரிடையேயான திருமணங்கள் நடத்தி வைக்கப்பட்டு பதிவு செய்யப்படுகின்றன. இச்சட்டத்தின்படி, உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள திருமணம் குறித்து அறிவிக்கப்பட்ட 30 தினங்களுக்குப் பின் ஆட்சேபனை ஏதும் பெறப்படாதபட்சத்தில், திருமணம் நடத்தி வைக்கப்படும்.

1872 ஆம் ஆண்டு கிருத்துவ திருமணச் சட்டத்தின்கீழ் உரிமம் பெற்றவர்களாலும், கிருத்துவப் பாதிரியார்களாலும் இந்திய கிருத்துவ திருமணங்கள் நடத்தி வைக்கப்படுகின்றன. இச்சட்டத்தின்கீழ் நடத்தி வைக்கப்பட்ட திருமணங்களின் வடிப்புகள் சென்னையிலுள்ள பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்தில் வழங்கப்படுகின்றன.

2007-08 ஆம் ஆண்டிற்கான பகுதி II திட்டங்கள்

2007-2008 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் பகுதி II திட்டங்கள் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளன.

- (அ) பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்தில் ரூ.10 இலட்சம் செலவில் புதிய மின்தூக்கி அமைத்தல்.
- (ஆ) 258 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களில் ரூ.10 இலட்சம் செலவில் மின்னணு விளம்பரப் பலகைகள் அமைத்தல்.
- (இ) நிலை உயர்த்தப்பட்ட 72 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு, குடிநீர் சுத்திகரிப்பான் ரூ.5.04 இலட்சம் செலவில் வாங்குதல்.
- (ஈ) ஆண்டுதோறும் ரூ.15.12 இலட்சம் செலவில், 18 நிர்வாக மாவட்டப் பதிவாளர்களின் வாகனங்களுக்கு ஓட்டுநர் பதவி புதியதாகத் தோற்றுவித்தல்.
- (உ) சென்னை மண்டல துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு ரூ.4 இலட்சம் செலவில் புதிய 'பொலிரோ' வாகனம் வழங்குதல்.
- (ஊ) ரூ.223.80 இலட்சம் செலவில் 250 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு நகல் எடுக்கும் கருவிகள் வழங்குதல். இதில் ரூ.75 இலட்சம் தொடர் செலவினமாகவும், ரூ.148.80 கோடி தொடராச் செலவினமாகவும் இருக்கும்.
- (எ) ரூ. 34 இலட்சம் செலவில் சார் பதிவாளர் அலுவலகங்கள்/ மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகங்கள்/துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகங்கள் மற்றும் பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகங்களுக்கு 500 அலமாரிகள் வாங்குதல்.